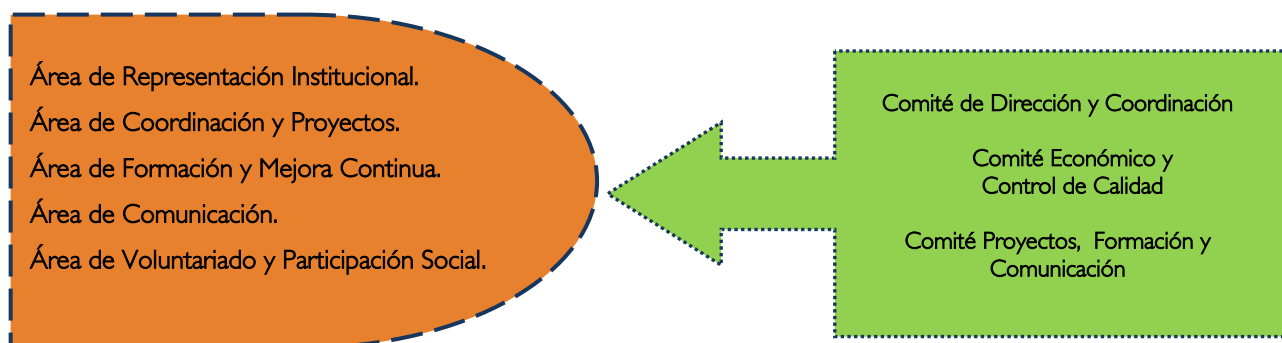


PLAN DE TRABAJO 2026

ACTIVIDADES 2026

Desde AFACAYLE nos vamos adaptando a los nuevos tiempos y a las nuevas necesidades de nuestras AFAS y sus socios. Para alcanzar los objetivos de cada **Área Estratégica de Actuación**, además de la colaboración de todas las AFAS, se articularán **Comités** para una participación más adecuada de la Junta Directiva y el Equipo Técnico.

Así pues, el **Plan de Trabajo 2026** se organiza en las siguientes Áreas estratégicas de actuación y Comités:



Área de Representación Institucional

Dentro de esta área, las personas que componen la Junta Directiva, con el apoyo de la Secretaría Técnica de AFACAYLE, impulsarán, desde el compromiso social adquirido, todas aquellas actividades que vayan dirigidas a fomentar el conocimiento de la misión, objetivos y retos de la Federación y sus AFAS miembro en la sociedad, principalmente la **castellanoleonesa**, favoreciendo relaciones de colaboración y generación de sinergias con los diferentes **organismos públicos y privados** de la región.

Encargada de la representación oficial de la Federación ante instituciones públicas y privadas, alianzas estratégicas y espacios de incidencia social.

Algunas de las **actuaciones / actividades** previstas en esta materia son:

- 🌱 **Intervenciones en medios de comunicación** (prensa escrita y digital, radio, televisión y redes sociales), con el objetivo de sensibilizar, informar y dar visibilidad a la enfermedad de Alzheimer y a la labor del movimiento asociativo.
- 🌱 Asistencia a diferentes **actos públicos y privados** de carácter social relacionados con la **enfermedad de Alzheimer**.

- 🌱 **Establecimiento y fortalecimiento de alianzas de colaboración con entidades afines**, dedicadas a la atención y apoyo a personas dependientes, fomentando el trabajo en red y la cooperación interinstitucional.
- 🌱 Establecimiento de **convenios de colaboración** con otras entidades, cuya colaboración pueda ser beneficiosa para ambas partes. Como las entidades que forman Red de Agentes de la detección precoz del Alzheimer a nivel autonómico. Formar parte de la Red Amiga para la lucha de la Soledad No Deseada
- 🌱 Participación en **charlas y jornadas** de carácter socio-sanitario relacionadas con el colectivo.
- 🌱 **Asistencia y participación en congresos, seminarios y eventos especializados** relacionados con la enfermedad de Alzheimer, los Servicios Sociales y el ámbito sanitario, favoreciendo el intercambio de conocimientos y buenas prácticas.
- 🌱 **Organización y celebración del Día Mundial del Alzheimer**, en representación del movimiento asociativo de Alzheimer en Castilla y León, promoviendo la implicación de la Administración Pública y de nuestra Confederación.
- 🌱 **Conmemoración del Día Mundial del Voluntariado**, visibilizando y poniendo en valor la labor voluntaria desarrollada en las AFAS de Castilla y León.
- 🌱 Visita a **Entidades que han colaborado** con AFACAYLE y otras susceptibles de colaboración.

Área de Coordinación y Proyectos

Para garantizar el buen funcionamiento interno de AFACAYLE, emprenderemos todas aquellas actuaciones necesarias para mantener el **Sistema de Gestión de Calidad**, con el objeto de garantizar siempre la mejor respuesta a las AFAS miembro así como el cumplimiento de nuestros objetivos.

Responsable de la planificación, seguimiento y evaluación de proyectos, asegurando la coherencia entre objetivos, recursos y resultados.

De este modo, vamos a promover a lo largo del año **reuniones de carácter interno** (entre AFACAYLE y las AFAS) así como reuniones de **carácter externo** (resto de entidades inherentes a nuestra misión) con el objeto de estudiar aquellas temáticas concretas de interés para el conjunto de las AFAS que repercutan en un mejor funcionamiento.

🌱 Algunas de las **Reuniones Internas** previstas en esta materia son:

- **Reuniones de la Junta Directiva** (online y presenciales) en las que se revisará el Plan Estratégico de AFACAYLE, se analizará y revisará las actuaciones que se lleven a cabo durante el año.
- **Reuniones de Coordinación** entre el equipo técnico y Junta Directiva /Asociaciones.
- Reuniones de la Junta Directiva y equipo técnico con **proveedores y colaboradores** necesarios/implicados en el funcionamiento habitual de la Federación.
- Celebración **Asambleas Generales** y publicidad de las mismas.

- **Sistema de Calidad de Gestión** en ISO9001:2015. Tras adaptarnos a la nueva norma en 2018, éste será el octavo año en el que nos certificaremos con los cambios introducidos. AENOR es la Certificadora de AFACAYLE.
 - Actualización, si fuera necesario del **SISTEMA DE COMPLIANCE PENAL (código ético)**, aprobado en el año 2022.
 - Se ha realizado durante el año 2025 el Plan de Igualdad y el Protocolo de Acoso (Publicados en la Página Web) proceso de obtener el Sello Optima.
 - **Grupos Técnicos de Trabajo** (para profesionales y/o Juntas Directivas) para trabajar sobre cualquier contenido considerado relevante para el conjunto de las AFAS, como gestión de subvenciones de IRPF, etc.
- Reuniones con **profesionales de las AFAS** para la coordinación de otros proyectos/iniciativas/actuaciones que puedan surgir a lo largo del año.

Así mismo, la Federación queda a disposición de cada una de las AFAS federadas, para reunirse y estudiar cualquier asunto que pudiera ser de interés para el movimiento asociativo Alzheimer en Castilla y León. Mantiene la cuenta de administracion@afacayle.es para trámites administrativos y la cuenta principal para cualquier el resto de asuntos: afacayle@afacayle.es. Además de la cuenta comunicación@afacayle.es para otro tipo de información.

Por último, para una mayor agilidad del funcionamiento interno de AFACAYLE continúa manteniéndose el espacio restringido en la Web de AFACAYLE para información interna a las AFAS:

Área Privada

- En cuanto a las **Reuniones Externas** planteadas, señalamos las siguientes con cada uno de los organismos involucrados:

CEAFA:

- Asistencia a **Asambleas de CEAFA** para aprobación de los temas ordinarios de su funcionamiento habitual.
- Participación activa en la **Junta de Gobierno de CEAFA**.
- Asistencia a reuniones de trabajo y Conferencias Estratégicas de Presidentes
- Representación y participación en los actos de las Jornadas que organice **CEAFA**.
- Colaboración y participación en diferentes **proyectos nacionales** (Censo Personas con enfermedad de Alzheimer, Red de Agentes de la detección precoz del Alzheimer, etc).

Gerencia Regional de Servicios Sociales:

- Implicación en **proyectos sociosanitarios**.
- Reuniones Técnicas cuyo contenido gire en torno a la nueva **materia normativa** de Plataforma REPRISS, Centros de Carácter Social, Concierto de plazas y Atención a la Dependencia.
- Formación en modelo de atención integral centrado en la persona al personal de las AFAS y de AFACAYLE.
- Colaboración en actuaciones dirigidas a la implantación del Modelo de Atención **"EnMiCasa", Centros Multiservicios y Concierto de Plazas**.



- Firmado Convenio de colaboración para formar parte de la **Red Amiga (Soledad no deseada)**, tanto AFACAYLE, como sus asociados, para las actuaciones dirigidas a la implantación del Modelo.
- Seguimiento de la aplicación de la **Ley de Dependencia**: comunicación de demoras en resoluciones. Cuantías máximas en relación a grado de dependencia y servicio. Incompatibilidades entre servicios y prestaciones. Coordinación entre CEAS y AFAS para mejorar la derivación. Servicios de Promoción de la Autonomía Personal.
- **Comisiones Central y Regionales de Seguimiento.**
- Gestión y seguimiento de las actuaciones financiadas a través de la **Subvención Directa 2026.**
- Gestión y seguimiento de las actuaciones financiadas a través de la **Subvención IRPF 2025. Convocatoria 2026.**

Gerencia Regional de Salud:

- Implicación y propuesta de **proyectos sociosanitarios.**
 - Gestión y seguimiento del Programa de Estimulación Cognitiva a realizar por AFACAYLE a través de la **Subvención Sanidad 2026.**
 - Promoción de servicios de **Estimulación Cognitiva de las AFAS (AFACAYLE).**
 - Apoyo en la realización de **Jornadas de Pacientes.**
 - Impulso de la **Tarjeta Te Cuido.**
 - Retomar nuevamente el proyecto del Censo de Pacientes.
 - Dar a conocer el **Proyecto de Detección Precoz de Alzheimer** en colaboración con la Atención Primaria.
 - Presentación del **Proyecto Programa de Detección Precoz de la Enfermedad de Alzheimer y otras demencias.**
 - Reimpulsar la utilización de la Guía "**Claves para la Detección y la Intervención Precoz de las Demencias**" en el ámbito de la Atención Primaria, mediante acciones de difusión y formación basadas en el documento elaborado por AFACAYLE y presentado en 2018.
 - Impulsar la firma del **Convenio de colaboración con la Consejería de Sanidad** que englobaría los puntos anteriores.
- ✓ *Con el fin de abordar de manera transversal la Coordinación Sociosanitaria, se promoverán las reuniones necesarias con los Servicios Sociales y el ámbito sanitario, coordinadas por el Comité Sociosanitario de AFACAYLE.*

Centro de Referencia Estatal de Alzheimer y Otras Demencias de Salamanca:

- Realización de actuaciones enmarcadas en el **Convenio de Colaboración.**
- Coordinación actividades de **formación.**
- Representación en eventos organizados por el CRE-Alzheimer

 **Otros Organismos y Entidades:** Se establecerán mecanismos de coordinación, colaboración y participación con aquellas organizaciones y grupos de interés que se consideren estratégicos. Se fomentarán las sinergias necesarias para desarrollar proyectos que, de manera individual, no podrían emprenderse, generando al mismo tiempo un mayor impacto y

repercusión en la sociedad. Para ello, se impulsará la presencia y actividad de AFACAYLE en redes sociales.

- 🌱 **Convenios de Colaboración:** Se desarrollarán actuaciones en el marco de los convenios establecidos con Plena Inclusión CyL (2018) para personas con discapacidad intelectual y Alzheimer; con la Universidad Pontificia de Salamanca – UPSA (2019) para estudios y proyectos de investigación; y con el Consejo de Colegios Profesionales de Farmacéuticos de Castilla y León – CONCYL (2018) para iniciativas en farmacias. Asimismo, en 2023 se firmaron nuevos convenios de colaboración con la Fundación Memora y con la Academia de Formación ADAMS.
- 🌱 A lo largo de 2026 se procurará la firma de convenios de colaboración a nivel autonómico con las entidades que integran la Red de Agentes para la Detección Precoz del Alzheimer.

Área de Formación

PLAN DE FORMACIÓN Y MEJORA CONTINUA

A lo largo de 2025, hemos recopilado las principales necesidades formativas manifestadas por profesionales y miembros de las Juntas Directivas que participaron en las actividades de formación organizadas, así como a través de las encuestas de satisfacción sobre la gestión de AFACAYLE remitidas a principios del año, y por la observación directa de la Secretaría Técnica en la relación diaria con las AFAS.

Con el objetivo de dar respuesta a estas necesidades, durante 2026 se continuará con el **Plan de Formación y Mejora Continua**, dirigido a miembros de Juntas Directivas y profesionales de las AFAS, mediante la organización de **jornadas, cursos y talleres** sobre diversas materias relacionadas con la enfermedad de Alzheimer y su atención en los centros terapéuticos de las AFAS. La formación se ofrecerá de manera **mixta**, combinando sesiones **online a través de ZOOM** con formación **presencial**, garantizando flexibilidad y accesibilidad para todos los participantes.

Además, AFACAYLE fomentará la participación de las AFAS en el **Plan de Formación de la Gerencia de Servicios Sociales**, orientado al nuevo modelo de **Atención Integral a Personas Mayores**, en caso de que este plan se realice nuevamente este año. En línea con nuestro compromiso de desarrollar actividades de interés general como Entidad de Utilidad Pública, se permitirá la asistencia a cursos y jornadas a personas externas a las AFAS, siempre que existan plazas disponibles, priorizando la formación en la **Atención Integral Centrada en la Persona (AICP)**. Finalmente, el personal de la **Secretaría Técnica de AFACAYLE** continuará desarrollando nuevas competencias profesionales para incrementar la eficacia en la gestión y ejecución de sus funciones.

* **Nota:** Indicadas en el cronograma y sujeta a posibles cambios organizativos que se produzcan durante el año

Finalmente, el personal de la **Secretaría Técnica de AFACAYLE** continuará desarrollando nuevas competencias profesionales para incrementar la eficacia en la gestión y ejecución de sus funciones

- **Formación en ACP: 3 Cursos (Mayo, Junio y Octubre)**
 - Ana Urrutia (**Fundación Cuidados Dignos**): continuación formación práctica- eliminación de sujeciones
 - Fundación Cuidados Dignos: Cursos específicos de ACP
 - Terapias de validación.
 - Documentos AICP
 - Normativa relacionada con AICP
 - Sala Snozelen/ integración sensorial.
 - Fundación Lealtad, sobre jurisprudencia, derechos y ayudas ...
 - Elaboración de proyectos, subvenciones.
 - Coordinación con la Gerencia de Servicios Sociales para promocionar entre las AFAS los cursos Provinciales que realicen. (Fechas: A la espera de que nos remitan calendario).
- **Terapias de Psicoestimulación Cognitiva**
 Pasó a ser una subvención directa (20.000€) de la Consejería de Sanidad a la Federación. Este año se propone realizar un **programa de musicoterapia específico para las Asociaciones**, o bien terapias asistida con perros en las Asociaciones de Alzheimer CyL.

INTERCAMBIO DE PROFESIONALES Y BUENAS PRÁCTICAS

A través de este Programa, queremos promover el intercambio de profesionales entre las diferentes AFAS, con el objetivo de intercambiar conocimientos, experiencias, estrategias, buenas prácticas..., así como fomentar una identidad común del conjunto del tejido asociativo de las AFAS de Castilla y León.

Para ello, tenemos previsto organizar intercambios de **1 ó 2 días** para un **máximo de 2 técnicos por AFA** durante los meses de **mayo y junio**. AFACAYLE apoyará la participación sufragando los gastos relacionados con los desplazamientos.

VISITA A OTRAS ENTIDADES SOCIALES

Proyecto iniciado a mediados de 2018 con el que se pretende ofrecer a las personas que desarrollan su labor profesional en las Asociaciones de Alzheimer de Castilla y León una oportunidad para generar **sinergias** de trabajo, fomentando actitudes de **cooperación y colaboración**, en otras Entidades de carácter social, mediante el intercambio de experiencias, conocimientos y buenas prácticas, que ayuden a mejorar los servicios dirigidos a las personas afectadas por una demencia y sus cuidadores/as desde un **Modelo de Atención Integral Centrada en la Persona (AICP)**.

El desarrollo del Programa se extenderá durante los meses de **septiembre, octubre y noviembre**.

La realización de estas visitas (tras autorización por la Gerencia de Servicios Sociales), podrán realizarse tanto dentro de Castilla y León como en el resto de España.

Animamos a participar a las Juntas Directivas y Profesionales en las formaciones planteadas y **solicitamos la colaboración** de todas las AFAS para llevar a cabo con éxito el **Área de Formación AFACAYLE**.

PROGRAMA DE ITINERANCIA

A finales de 2023 se volvió a poner en marcha esta actividad, que se ha venido realizando de manera continuada en los últimos años. Su objetivo es **fortalecer el vínculo entre la Federación y las AFAS**, promoviendo un conocimiento directo del **trabajo diario de cada asociación**, sus necesidades, nuevos proyectos y el apoyo en la **implementación del modelo de Atención Integral Centrada en la Persona (AICP)**. Esta labor se realiza mediante la **asistencia de la Junta Directiva y del equipo técnico de AFACAYLE** a las distintas asociaciones.

Estas visitas permiten **poner en valor la labor y el esfuerzo que realizan las AFAS**, destacando su impacto en la atención a personas con Alzheimer y sus familias. Asimismo, se procura que la **Gerencia Regional de Servicios Sociales y las Gerencias Territoriales** acompañen estas visitas, con el fin de **conocer de primera mano el trabajo de las asociaciones**, reconocer su contribución y comprender mejor las necesidades específicas de cada entidad.

De esta manera, se **refuerza la visibilidad y el reconocimiento institucional de las AFAS**, se fomentan sinergias para futuros proyectos y se asegura que las políticas y apoyos de la Gerencia se adapten a la realidad y particularidades de cada asociación.

Área de Comunicación

En nuestro compromiso por la Transparencia, nuestra Área de especializada de Comunicación, tiene como objeto liderar un proyecto compartido que guíe nuestra Organización hacia su consolidación como entidad de referencia en el campo de las demencias en Castilla y León.

Para ello, apostamos por la utilización de las nuevas tecnologías para fomentar y aumentar las posibilidades de intercambio de información.

Para desarrollar esta área, diferenciamos dos sub-áreas de actuación:

- **Comunicación Interna y Corporativa:** Dirigido a mejorar la coordinación entre los miembros de la Junta Directiva y trabajadores de la Secretaría Técnica, así como mantener y reforzar las relaciones con las Asociaciones federadas y entre éstas. Para ello desarrollamos una serie de actuaciones, como son:

- **52 Informes Semanales:** La Secretaría Técnica informará a la Junta Directiva de las actividades realizadas cada semana.
- **Información a las AFAS sobre las reuniones de AFACAYLE** y asuntos a tratar. A este respecto, se enviará a las AFAS los principales acuerdos tomados en ellas, así como la contestación a los temas tratados en que se pudieran plantear.
- **Servicio de información y asesoramiento** para las AFAS en materias de tipo laboral, legal, jurídico, trámites administrativos...
- **Página web corporativa www.afacayle.es** y **redes sociales** (Facebook, X e Instagram). Se fomentará la comunicación con las AFAS mediante la utilización de las nuevas tecnologías y creación de una **área privada** (espacio de acceso restringido a las AFAS dedicado a colgar información interna como actas, información de grupos de trabajo,)
- Desde la cuenta de comunicacion@afacayle.es seguiremos:
 - o Recibiendo y dando difusión de noticias y eventos de las AFAS en las redes sociales de AFACAYLE.
 - o Informando sobre Jornadas, Congresos y Eventos más relevantes a nivel nacional sobre la E.A.

A este respecto, el personal de la Secretaría Técnica está en continua formación en las herramientas digitales: web, redes sociales y fundraising

- **Comunicación Externa y Sensibilización :** Dirigido a mantener y reforzar las relaciones con otros agentes externos, aumentando la visibilidad y el conocimiento de la enfermedad de Alzheimer y de la labor de las Asociaciones de familiares de enfermos de Alzheimer en la sociedad castellanoleonesa, a través de:

- **La web de AFACAYLE y sus redes sociales** (Facebook, X e Instagram) se utilizarán para mantener relaciones con agentes externos y ofrecer información actualizada sobre las actividades de AFACAYLE y sus asociaciones. Asimismo, se continuará apoyando a las AFAS en el cumplimiento de la Ley 19/2013 de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno. Se fomentará la incorporación de profesionales —ya sea mediante servicios externos, contratos laborales o prácticas de estudiantes— con el fin de **aumentar la visibilidad**, generar **engagement** e **incrementar la influencia** de AFACAYLE en las redes sociales a través de campañas de difusión.
- En las **redes sociales** se dará visibilidad a las noticias y eventos más relevantes publicados por las asociaciones. Se compartirán todo tipo de contenidos: momentos significativos o emotivos, eventos, sentimientos, iniciativas innovadoras, logros y cualquier información que refleje la actividad y el impacto de las asociaciones.
- **Relaciones con medios de comunicación:** organización de eventos, participación en programas de radio y televisión, elaboración de convocatorias, comunicados y notas de prensa ...
- **Teléfono Alzheimer 902 51 88 99:** ofreceremos información, orientación y asesoramiento de cualquier aspecto relacionado con la enfermedad de Alzheimer y

otras demencias, además de proporcionar una escucha activa y apoyo emocional a quien lo necesite.

- **Atención directa en la sede de AFACAYLE**, atendemos a todas las personas que acuden a nuestras instalaciones en busca de información. También ofrecemos un servicio de **bibliografía** y documentación.
- **Día Mundial Alzheimer:** impulsar la campaña de sensibilización buscando acciones de concienciación e implicación de diferentes ámbitos de la sociedad.

Área de Voluntariado y Participación Social

Desde AFACAYLE consideramos que la acción voluntaria aporta prácticas y valores relevantes para el estilo de sociedad que queremos construir, una sociedad civil en la que se relacionan la solidaridad, el interés y compromiso con el otro como elementos clave para construir un mundo más justo. Fomenta la participación activa de voluntarios/as y de la comunidad, fortaleciendo el compromiso social y la inclusión.

Así pues, trataremos de fomentar la **figura del voluntariado** como medio de participación social en las AFAS, a través de las diferentes vías de comunicación de las que dispone la Federación, con especial relevancia de la Web www.afacayle.es, donde se ofrece información sobre la figura del Voluntariado en las AFAS de Castilla y León y cómo colaborar en cada una de ellas.

También se tiene previsto continuar con el **Premio al Voluntariado** iniciado en 2015, y que cada año, toma más peso por implicar a más representantes de diferentes ámbitos, y por ende, adquiere más repercusión en los medios de comunicación, poniendo de manifiesto la importancia de esta figura en el ámbito de las AFAS y del Tercer Sector en general.

Mantendremos el formato de Fotografía para participar, ya que dicha fotografía será la elegida para la realización de la felicitación de navidad de la Federación.

En este sentido, **solicitamos el apoyo de los coordinadores de los grupos de voluntarios de las AFAS**, para incentivar la participación de éstos en las actividades que se organicen.

Por otro lado, consideramos oportuno llegar a la población en general a través de la cultura y las artes ya que éstas aportan serie de **prácticas y valores que inciden significativamente en la sensibilidad de los individuos**, de cara a hacer visible la enfermedad y normalizarla dentro de la sociedad.

CRONOGRAMA 2026

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Plan Formación y Mejora Continua	Cierre y valoración del año 2025	Planificación 2025			AICP: Formación de componente Ético II:	Formacion AICP:			Modelo EnMiCasa GRSS (Formación de Expertos modelo ACP)	AICP: Por determinar	AICP: Formación: Fundacción Cuidados dignos	Calidad / Auditoria AENOR (Renovacion Sello)
						Jornada Justificación IRPF						
					Programa Formacion personal AFACAYLE	Programa de Estimulación Cognitiva asociado a la Subvencion Sanidad Musicoterapia/Terapia con Perros			Justificacion Subvencion Sanidad			
Intercambio Prof. Buenas Prácticas Visita Otras Entidades				Preparación	Intercambio de Profesionales			Preparación	Visita a otras Entidades			
COORDINACIÓN y PROYECTOS		Reunión Junta Directiva Planificación	JDEval.23’ JDPlanf.24’		A.G.O AFACAYLE	Coordinación con AFAS y Gestoría Gestión IRPF -	Reu JD. Planificación 2ºSemestre	Coordinación interna con Gestoría Justificación IRPF		Grupo Trabajo AFAS/Juntas Directivas		
		GRSalud	Coordinación Sanidad y Servicios Sociales	Grupo Trabajo		Reu JD. Revisión 1ºSemestre						Reu JD. Revisión 2ºSemestre
		Comisión de Seguimiento 2025 GRSS		AFAS IRPF - CURSO (coordinación interna)		A.G.O CEAFA						
Representación e Itinerancia		Visita AFAS								Visita AFAS		
COMUNICACIÓN	Comunicación de noticias y eventos tanto de las Asociaciones , como de AFACAYLE em medios de comunicación y redes sociales											
Voluntariado Participac. Soc.						Planificación			Día Mundial Alzheimer		Concurso de Fotografía Día Mundial Voluntariado	Día Mundial Voluntariado
						DM Alzheimer						
						DM Voluntariado						
Sistema de Calidad	Seguimiento Calidad ISO9001:2015								Preparación Auditoria Interna Calidad	Auditoria Interna	Auditorías Externa: AENOR Seguimiento	
												Int (Oct - Nov)
Otras Actuaciones	Gestión IRPF	Gestión IRPF (Plaz. Justf)	Auditoria Economica	Gestión IRPF	Gestión IRPF	Presentación Cuentas Utilidad Pública	Gestión IRPF	Gestión IRPF	Gestión IRPF	Gestión IRPF	Gestión IRPF	Gestión IRPF

**** Este calendario está sujeto a posibles cambios organizativos**